

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
МБОУ г. Астрахани «СОШ №32»
от «4» 12 2021 г.
протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ г. Астрахани «СОШ №32»
Сидорина О.Н.
Приказ №01-10-240 от 05.12.2021г.



Положение
об обеспечении бесплатным
двухразовым питанием обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья
в МБОУ г. Астрахани «СОШ №32»

г. Астрахань

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (статьями 9, 37, 79),
- Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (статьей 16),
- Постановления Администрации муниципального образования «Город Астрахань» №188 от 01.07.2021г.,
- Постановления №348 от 30.11.2021 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 01.07.2021 №188».

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в МБОУ г. Астрахани «СОШ №32» (далее – ОУ).

1.3. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ в соответствии с настоящим Положением не является мерой социальной поддержки.

1.4. Средняя стоимость бесплатного двухразового питания обучающегося с ОВЗ устанавливается один раз правовым актом администрации муниципального образования «Город Астрахань».

2. Основные понятия

2.1. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтверждённые психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.2. Под бесплатным двухразовым питанием понимается предоставление обучающимся двухразового питания в ОУ за счёт средств бюджета.

2.3. Образовательная организация – муниципальное общеобразовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы.

2.4. Адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

3. Порядок и условия обеспечения бесплатным двухразовым питанием

3.1. Бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ предоставляется в течение учебного года в дни обучения в соответствии с локальными нормативными актами ОУ.

3.2. Обучающиеся с ОВЗ по образовательным программам начального общего образования, получающие бесплатное горячее питание в соответствии с частью 2.1 статьи 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», обеспечиваются бесплатным питанием, предусмотренным настоящим Положением, однократно.

3.3. Для предоставления бесплатного питания один из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ ежегодно представляет в ОУ:

- заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (Приложение №1);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, в котором установлен статус обучающегося с ОВЗ;
- копию заключения медицинской организации, выданного в соответствии с перечнем заболеваний, наличие которых дает право детям на обучение на дому (при наличии).

Документы представляются с предъявлением оригиналов, а также с предъявлением документа, удостоверяющего личность родителя, личность и полномочия законного представителя (для усыновителей, опекунов, попечителей).

3.4. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представленных документов.

3.5. Для организации предоставления бесплатного питания обучающимся с ОВЗ ОУ:

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного питания;
- принимает документы, указанные в пункте 3.3 настоящего раздела Положения и обеспечивает их хранение;
- принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) бесплатного питания обучающимся с ОВЗ, издает распорядительный акт о предоставлении бесплатного питания (об отказе в предоставлении бесплатного питания) в течение 5 рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей).

3.6. Основанием для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ бесплатного питания является:

- предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 3.3. настоящего раздела Положения;
- наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, а также повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- отсутствие у обучающихся статуса обучающегося с ОВЗ.

3.7. ОУ не позднее 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта о предоставлении бесплатного питания обучающемуся с ОВЗ (об отказе в предоставлении бесплатного питания) уведомляет родителя (законного представителя) о принятом решении письменно под роспись или по почте.

3.8. Список обучающихся, имеющих право на получение бесплатного двухразового питания утверждается приказом по ОУ (Приложение № 2).

3.9. Приказом по ОУ назначается ответственный за представление ежедневного бесплатного двухразового питания детям с ограниченными возможностями здоровья. Ответственный проверяет количество, ассортимент и качество продукции, проверяет наличие документов, подтверждающих качество продукции.

3.10. Предоставление обучающимся ежедневного бесплатного двухразового питания ежедневно отражается в «табеле учета», утвержденным приказом директора школы (Приложение №3).

3.11. Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, примерным меню, утверждаемых в установленном порядке, в зависимости от режима работы ОУ в виде завтрака и обеда, обеда и полдника.

3.12. В случае изменения основания предоставления права обучающемуся с ОВЗ на получение бесплатного питания родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ в течение 2 рабочих дней со дня наступления таких изменений должны письменно уведомить об этом ОУ в произвольной форме.

3.13. Предоставление бесплатного питания обучающемуся с ОВЗ прекращается

в случае:

- прекращения образовательных отношений;
- утраты обучающимся статуса обучающегося с ОВЗ.

3.14. Обучающимся с ОВЗ замена бесплатного двухразового питания денежной компенсацией не производится, за исключением случаев, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения.

4. Методика расчета норматива затрат

4.1. Формирование затрат на питание обучающихся с ОВЗ осуществляется исходя из норматива затрат на обеспечение бесплатным двухразовым питанием на одного обучающегося с ОВЗ и численности обучающихся с ОВЗ, согласно утвержденных муниципальных заданий общеобразовательных организаций на текущий год и плановые периоды.

4.2. Расчет норматива затрат на обеспечение бесплатным двухразовым питанием на одного обучающегося с ОВЗ (P_n) осуществляется по формуле:

$$P_n = (Z \sum C_i \times V_i) \times D \times K_o,$$

где:

C_i — средняя рыночная стоимость единицы i -го продукта питания, определенного на основании среднего значения розничной цены единицы продукта питания, согласно наблюдениям Росстата, при отсутствии официальной статистической информации, - исходя из цен, сложившихся по результатам заключенных договоров и контрактов, средней максимальной стоимости, сложившейся из коммерческих предложений от потенциальных участников закупок и извещений о закупках, размещенных в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»;

V_i — объем потребления i -го продукта питания соответствии с установленными санитарными правилами и нормативами с учетом возраста обучающегося с ОВЗ, единиц;

D — планируемое количество дней посещения одним обучающимся с ОВЗ. Значение $D = 1$ день;

K_o — коэффициент, учитывающий необходимость приобретения продуктов питания в дни отсутствия обучающихся с ОВЗ в общеобразовательной организации. Значение $K_o = 1,1$.

5. Порядок и условия обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому

5.1. Обучающимся с ОВЗ, получающим образование на дому, по заявлениям их родителей (законных представителей) предоставляется выплата денежной компенсации стоимости двухразового питания (далее – компенсация), в течение учебного года, согласно установленной правовым актом администрации муниципального образования «Город Астрахань» средней стоимости бесплатного двухразового питания обучающегося с ОВЗ.

5.2. Выплата компенсации осуществляется на основании приказа по школе со дня предоставления родителем (законным представителем) обучающегося следующих документов:

- заявление о предоставлении компенсации с указанием реквизитов кредитной организации и лицевого счета родителя (законного представителя), на который

должны быть перечислены денежные средства по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- реквизиты кредитной организации и лицевого счета родителя (законного представителя).

Документы представляются с предъявлением оригиналов, а также с предъявлением документа, удостоверяющего личность родителя, личность и полномочия законного представителя (для усыновителей, опекунов, попечителей).

5.3. Для последующего назначения выплаты компенсации родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому, предоставляют заявление и документы, указанные в пункте 5.2 настоящего Положения, ежегодно, не позднее 20 августа.

5.4. Основанием для отказа в выплате обучающимся с ОВЗ, получающим образование на дому, компенсации является:

- предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Положения;
- наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, а также повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- отсутствие у обучающихся статуса обучающегося с ОВЗ.

5.5. Школа не позднее 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта о выплате компенсации обучающемуся с ОВЗ, получающему образование на дому (об отказе в выплате компенсации) уведомляет родителя (законного представителя) о принятом решении письменно под роспись или по почте.

5.6. В случае изменения основания предоставления права обучающемуся с ОВЗ, получающему образование на дому, на получение компенсации родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому, в течение 2 рабочих дней со дня наступления таких изменений должны письменно уведомить об этом общеобразовательную организацию в произвольной форме.

5.7. Выплата компенсации прекращается в случае:

- прекращения образовательных отношений;
- утраты обучающимся статуса обучающегося с ОВЗ;
- фактического посещения школы обучающимся с ОВЗ.

5.8. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающегося.

5.9. Выплата компенсации осуществляется школой 1 раз в месяц, не позднее 30 числа каждого месяца, путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому, указанный в заявлении.

5.10. Компенсация исчисляется школой из расчета количества дней обучения обучающегося с ОВЗ, получающего образование на дому, согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней, каникулярного времени, периода болезни, нахождения его в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации за пределами Астраханской области, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

5.11. Излишне выплаченные денежные средства компенсации засчитываются в счет будущей денежной компенсации, а при отсутствии права на получение денежной компенсации в последующие месяцы, родители (законные представители) обязаны добровольно возвратить излишне выплаченные денежные средства на лицевой счет школы в течение 2 месяцев со дня установления излишней выплаты компенсации.

5.12. Родители (законные представители) обязаны уведомить школу об изменении реквизитов кредитной организации и лицевого счета, на который перечисляются денежные средства, в течение 3 рабочих дней.

6. Ответственность сторон

6.1. Ответственность за организацию обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ возлагается на руководителя ОУ.

6.2. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное представление необходимых документов и их достоверность.

6.3. ОУ, организующее предоставление бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ, являющаяся:

- получателем субсидии на иные цели - представляет отчет в управление образования администрации муниципального образования «Город Астрахань» (далее — управление) по форме и в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии на иные цели, заключенном между управлением и общеобразовательной организацией;
- получателем бюджетных средств – представляет отчет в управление по форме и в сроки, установленные распорядительным актом управления.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора ОУ и вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке. Положение утрачивает силу в связи с введением новых документов федерального уровня. Положение действует до принятия нового локального акта.

Директору МБОУ
г. Астрахани «СОШ №32»
Сидориной О.Н.

(ФИО родителя (законного
представителя))

Заявление о предоставлении компенсации

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя полностью)

(адрес места жительства (места пребывания))

(наименование, номер и серия документа, удостоверяющего личность заявителя)

(сведения об организации, выдавшей документ, удостоверяющий личность заявителя, и дата его выдачи)

(номер телефона)

прошу предоставлять денежную выплату компенсации стоимости двухразового питания обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, класса _____, обучение которого организовано на дому _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) обучающегося полностью)

в соответствии с разделом 3 Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях города Астрахани, утверждённого постановлением администрации муниципального образования «Город Астрахань» от 01.07.2021 №188.

Прошу установленную денежную компенсацию стоимости двухразового питания перечислять по следующим реквизитам кредитной организации и лицевого счёта _____

(номер счёта и наименование кредитной организации)

Представляю следующие документы для выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;

Я извещен(а) о том, что излишне выплаченные средства засчитываются в счет будущей денежной компенсации, а при отсутствии права на получение денежной компенсации в последующие месяцы, я обязуюсь добровольно вернуть излишне выплаченные денежные средства на лицевой счет МБОУ г.

Астрахани «СОШ №32» в течение 2-х месяцев со дня установления излишней выплаты.

При наступлении обстоятельств, которые влекут за собой изменение размера компенсации либо прекращение права на её получение, обязуюсь не позднее 15 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств в письменной форме сообщать об их наступлении в МБОУ г. Астрахани «СОШ №32».

Информацию о принятии решения о выплате или отказе в выплате компенсации, прекращении выплаты компенсации прошу (нужное подчеркнуть и заполнить):

1) направлять по следующему почтовому адресу:

_____;

2) направлять по следующему электронному адресу:

_____.

Дата заполнения _____

(подпись заявителя/расшифровка)

Дата приёма документов « ____ » _____ 20__ г.

ФИО специалиста МБОУ г. Астрахани «СОШ №32» _____

Подпись специалиста МБОУ г. Астрахани «СОШ №32» _____

Информация
об обучающихся, получающих бесплатное двухразовое питание в
МБОУ г. Астрахани «СОШ №32»

за _____ 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Группа/Класс обучения	Количество дней посещения ОУ	Срок окончания статуса ОВЗ

Руководитель ОУ _____

Сидорина О.Н.

МП

